

**UCHWAŁA NR XIX/104/2016
RADY GMINY KORCZEW**

z dnia 6 lipca 2016 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Korczew

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U z 2016 r., poz. 250) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U z 2016 r. poz. 446) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Siedlcach Rada Gminy Korczew uchwała co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Korczew w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały. **§ 2** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Korczew.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXII/146/2012 z dnia 28 grudnia 2012 r w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Korczew.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Barbara Roszuk

Załącznik do Uchwały Nr XIX/104/2016

Rady Gminy Korczew

z dnia 6 lipca 2016 r.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Korczew

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§1

1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Korczew, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Korczew, a w szczególności zadania gminy oraz obowiązki właścicieli nieruchomości, dotyczące utrzymania czystości i porządku oraz warunki wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, a także zagospodarowania tych odpadów.

2. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne.

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach użytku publicznego

§ 2

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) selektywne zbieranie odpadów komunalnych na terenie nieruchomości;
- 2) mycie pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości niesłużących do użytku publicznego, pod warunkiem, że powstałe ścieki nie będą odprowadzane bezpośrednio do ziemi lub zbiorników i ujęć wodnych;
- 3) naprawę pojazdów samochodowych, związaną z ich bieżącą eksploatacją na terenie nieruchomości pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód i gleby;
- 4) usuwanie odpadów powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali niewymagających zgłoszenia lub pozwolenia właściwych organów architektoniczno- budowlanych;
- 5) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości.

Rozdział 3

Zasady ogólne w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów

§ 3

Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) właściciel nieruchomości ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w dostateczną ilość pojemników (worków) służących do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych;
- 2) właściciel nieruchomości obowiązany jest do prowadzenia selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych mających na celu wydzielenia ze strumienia odpadów komunalnych:
 - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;
 - b) papieru i tektury;
 - c) szkła opakowaniowego;
 - d) tworzyw sztucznych;
 - e) opakowań wielomaterialowych;
 - f) metali;
 - g) odpadów ulegających biodegradacji w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji i odpadów zielonych;
 - h) przeterminowanych leków;
 - i) chemikaliów, w tym resztek farby, lakierów i opakowań po nich;
 - j) zużytych baterii i akumulatorów innych niż przemysłowych i samochodowych;
 - k) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
 - l) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
 - ł) zużytych opon,

- m) odpadów budowlanych i rozbiórkowych z prac remontowo- budowlanych;
- n) popiołu;
- 3) Odpady selektywnie zebrane powinny być wrzucane do odpowiednich pojemników i worków.
- 4) Odpady zebrane selektywnie odbierane są przez podmiot odbierający odpady w sposób gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów zebranych selektywnie, zgodnie z harmonogramem.

Rozdział 4

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych

§ 4

Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania zmieszanych i segregowanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i drogach publicznych:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej: pojemniki lub worki z przeznaczeniem na **odpady niesegregowane** o pojemności minimum 120 l - **kolor czarny z napisem „ODPADY KOMUNALNE”**;
- 2) w zabudowie wielorodzinnej - Spółdzielnia Mieszkaniowa „Bartek” pojemniki KP7 o pojemności 7000 l.;
- 3) pojemniki lub worki na odpady segregowane o pojemności minimalnej 120 l; pojemniki zbiorcze - 1100 l odpowiadające następującemu przeznaczeniu:
 - a) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, drobny metal- **kolor żółty** z napisem „**PLASTIK, METAL, OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE**”;
 - b) szkło opakowaniowe – **kolor zielony** z napisem „**SZKŁO**”;
 - c) papier i tektura – **kolor niebieski** z napisem „**PAPIER**”;
 - d) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone i opakowania ulegające biodegradacji - **kolor brązowy** z napisem „**ODPADY BIODEGRADOWALNE**”;
 - e) popiół – kolor szary z napisem „**POPIÓŁ**”;
- 4) kosze uliczne o pojemności od 20 l do 70 l.

§5

Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:

- 1) dla nieruchomości zamieszkałych, co najmniej jeden pojemnik lub worek o pojemności 120 l na każdą nieruchomość.
- 2) dla nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne należy je gromadzić w pojemnikach, workach i kontenerach uwzględniając następujące normy:
 - a) dla szkół i przedszkoli 3 l na każde dziecko, ucznia i pracownika, jednak nie mniej niż pojemnik 120 l;
 - b) dla lokali i punktów handlowych 30 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej lokalu, jednak, co najmniej 1 pojemnik 120 l na lokal;
 - c) dla lokali gastronomicznych 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne;
 - d) dla zakładów usługowych i produkcyjnych 120 l na każdym 10 pracowników;
 - e) dla zakładów pracy 120 l na każdym 10 pracowników;
 - f) dla hoteli i gospodarstw agroturystycznych 20 l na jedno łóżko;
 - g) dla cmentarzy, co najmniej jeden kontener KP 7, natomiast w okresie od 15 października do 15 listopada należy zwiększyć liczbę pojemników, przy czym ilość pojemników należy dostosować do zapotrzebowania;
 - h) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady o minimalnej pojemności 20 l;
- 3) drogi publiczne powinny być wyposażone przez ich zarządców w kosze uliczne o minimalnej pojemności 20 l oraz:
 - a) rozmieszczone w sposób umożliwiający bezpieczne i wygodne korzystanie z nich przez wszystkich użytkowników;
 - b) ustawione w miejscach, które nie powodują zagrożenia dla ruchu pojazdów i pieszych oraz umożliwiających bezpieczne i wygodne korzystanie z nich przez wszystkich użytkowników;
 - c) rozmieszczone w odpowiedniej ilości, szczególnie w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszych i przebywania znacznej ilości osób.
- 4) właściciel nieruchomości ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w pojemnik o większych rozmiarach, jeżeli zastosowane pojemniki o minimalnych pojemnościach, określonych w § 5 pkt 1, 2, 3 nie gwarantują zabezpieczenia przed wysypywaniem się odpadów z takiego pojemnika.

§6

Zasady rozmieszczania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów ich utrzymanie w odpowiednim

stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) pojemniki do zbierania odpadów oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami powinny być zlokalizowane w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla ich użytkowników, jak i dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości;
- 2) gdy takiej możliwości nie ma należy wystawić je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik, pobocze drogi lub przed wejściem na teren nieruchomości, w sposób niezagrażający bezpieczeństwu ruchu drogowego i pieszego. Jeżeli nieruchomość nie ma dostępu do drogi utwardzonej odpady należy wystawić w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd drogą utwardzoną;
- 3) pojemniki oraz worki należy utrzymywać w stanie technicznym uniemożliwiającym wydostanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych;
- 4) właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymywania pojemników do zbierania odpadów w należytej czystości. Pojemnik nie powinien wydzielać nieprzyjemnego zapachu, nie powinien też być uszkodzony;
- 5) meble oraz inne odpady wielkogabarytowe, a także zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy wystawić w dniu odbioru zgodnie z harmonogramem przed wejściem na teren nieruchomości. Jeżeli nieruchomość nie ma dostępu do drogi utwardzonej odpady należy wystawić w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd drogą utwardzoną.

§ 7

1. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne są zobowiązani do pozbywania się odpadów w sposób określony w niniejszym Regulaminie, przy czym odbieranie odpadów komunalnych następuje na podstawie umowy zawartej z podmiotem uprawnionym. Wykaz podmiotów uprawnionych udostępnia się na stronie internetowej bip.korczew.pl.
2. Odbieranie odpadów komunalnych musi następować w terminach zapewniających właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego.

Rozdział 5

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 8

1. Ustala się częstotliwość odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej, w następujący sposób:

- 1) odpady niesegregowane (zmieszane odpady komunalne)- nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
 - 2) odpady segregowane:
 - papier, tektura, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe, szkło opakowaniowe- nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny- nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu lub dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych lub do punktu zbiórki utworzonego w wybranych placówkach handlowych zajmujących się dystrybucją takiego sprzętu;
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe, popiół, opony- nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu lub dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
 - komunalne odpady biodegradowalne, w tym odpady zielone i opakowania ulegające biodegradacji- od kwietnia do października - 1 raz na dwa tygodnie w pozostałych miesiącach- 1 raz w miesiącu;
 - 3) przeterminowane leki należy wydzielić z powstających odpadów komunalnych i przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów lub wrzucać do oznakowanych pojemników przeznaczonych na ww. odpady, rozmieszczonych w aptekach – odbieranych nie rzadziej 1 raz na 2 miesiące
 - 4) chemikalia takie jak: resztki farb, lakierów i opakowań po nich- należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
 - 5) zużyte baterie i akumulatory należy dostarczać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, do punktu sprzedaży baterii i akumulatorów lub do oznakowanych pojemników przeznaczonych na ww. odpady, rozmieszczonych w urzędach – odbieranych nie rzadziej niż 1 raz na 6 miesięcy
 - 6) odpady budowlane i rozbiórkowe (dotyczy odpadów powstałych w wyniku prowadzonych we własnym zakresie drobnych robót niewymagających pozwolenia, ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót budowlanych) należy załadować do odpowiedniego pojemnika (worka) przeznaczonego na tego typu odpady i przekazać w dniu odbioru odpadów selektywnych do przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne albo dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
2. Informacja o lokalizacji i godzinach przyjmowania odpadów w punkcie selektywnej zbiórki odpadów

komunalnych jest przekazywana właścicielom nieruchomości przez Urząd Gminy Korczew oraz udostępniona na stronie internetowej Gminy Korczew oraz tablicach ogłoszeń w sołectwach.

3. Do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych są przyjmowane odpady powstające w gospodarstwach domowych z terenu Gminy Korczew dostarczone przez ich wytwórców.

4. Dostarczający odpady do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych ma obowiązek ich rozładunku i umieszczenia w miejscach i w sposób wskazany przez obsługę punktu lub znaki informacyjne.

5. Z terenów przeznaczonych do użytku publicznego ustala się następujące częstotliwości odbioru odpadów komunalnych:

1) dla koszy ulicznych nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,

2) dla cmentarza nie rzadziej niż 1 raz na kwartał; a w miesiącu poprzedzającym 1 listopada, Święta Bożego Narodzenia, Wielkanoc – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,

3) dla pojemników ogólnodostępnych na szkło, plastik i papier – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,

§ 9

Z zastrzeżeniem przepisów odrębnych, dopuszcza się prowadzenie przez właścicieli na terenie nieruchomości, do której posiada tytuł prawny, kompostowanie odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych. Uzyskany materiał należy zużyć na własne potrzeby.

§ 10

Właściciele nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne; w tym prowadzący działalność użyteczności publicznej; zobowiązani są do pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) oraz segregowanych odpadów komunalnych z częstotliwością nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.

§ 11

Ustala się następującą częstotliwość w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i osadników oczyszczalni przydomowych:

1) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych – nie rzadziej niż 1 raz na pół roku;

2) częstotliwość opróżniania nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych wynika z ich ograniczonej pojemności i powinno następować w sposób systematyczny, nie dopuszczający do przepełnienia się urządzenia, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości – nie rzadziej niż 1 raz na pół roku;

3) częstotliwości opróżniania osadów ściekowych z przydomowych oczyszczalni ścieków wynika z ich instrukcji eksploatacyjnej – nie rzadziej niż 1 raz na pół roku;

4) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków odbywa się na podstawie zamówienia wykonania takiej usługi, złożonego przez właściciela nieruchomości do przedsiębiorcy, z którym podpisał umowę.

Rozdział 6

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 12

1. Według Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012 -2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 Gmina Korczew przynależy do Ostrołęcko- Siedleckiego regionu gospodarki odpadami. Odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone, bioodpady oraz pozostałości z sortowania należy kierować wyłącznie do regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych właściwych dla regionu ostrołęcko-siedleckiego. Na terenie regionu Ostrołęcko-Siedleckiego zostały zlokalizowane dwa obiekty do odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych będące Regionalnymi Instalacjami do przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK)

2. Odpady zmieszane, zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i mechaniczno- biologicznego przetwarzania przeznaczone do składowania, muszą być kierowane w pierwszej kolejności do instalacji posiadających statut RIPOK, położonych najbliższego miejsca wytwarzania odpadów.

Rozdział 7

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 13

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, są zobowiązane do:

1) zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem utraty zdrowia lub życia ludzi i zwierząt;

2) sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, aby nie było uciążliwe dla ludzi i otoczenia;

3) sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

§ 14

Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do:

- 1) wyprowadzania psa na smyczy lub w kagańcu, natomiast psa rasy uznawanej za agresywną na smyczy i w kagańcu; w miejscach mało uczęszczanych dopuszcza się prowadzenie psa bez smyczy pod warunkiem, że pies ma nałożony kaganiec, a właściciel lub opiekun sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem;
- 2) zabezpieczenia terenu nieruchomości przed wydostaniem się z niej zwierzęcia i odpowiednie oznakowanie tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem;
- 3) natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w szczególności na chodnikach, ulicach i placach, trawnikach i innych miejscach publicznych i umieszczanie tych nieczystości w pojemnikach na odpady komunalne;
- 4) obowiązek ten nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psów przewodników.
- 5) zabrania się szczucia i drażnienia zwierząt w celu wywołania agresji wobec ludzi i innych zwierząt.

Rozdział 8

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazy ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.

§ 15

1. Na obszarze Gminy Korczew na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich jedynie dla potrzeb własnego gospodarstwa domowego z zastrzeżeniem ust. 2, pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w niniejszym Regulaminie oraz pod warunkiem, że działalność ta nie będzie powodować uciążliwości dla właścicieli sąsiedniej nieruchomości i będzie prowadzona zgodnie z wymogami zawartymi w przepisach dotyczących prawa budowlanego, ochrony środowiska, ochrony zwierząt oraz z zachowaniem warunków higieniczno- sanitarnych.
2. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich, oprócz drobiu i zwierząt futerkowych w terenach zabudowy wielorodzinnej i szeregowej.
3. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:
 - 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane;
 - 2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

Rozdział 9

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia

§ 16

1. Obowiązkowi deratyzacji podlegają obszary nieruchomości mieszkalnych, użytkowych, zakładów handlowych, usługowych, produkcyjnych, sklepów, magazynów na terenie gminy Korczew. Deratyzacje przeprowadza się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy lata w terminie do 31 grudnia danego roku.
2. Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji podaje do publicznej wiadomości Wójt Gminy Korczew w porozumieniu z Państwowym Inspektorem Sanitarnym.

Rozdział 10

Postanowienia końcowe

§17

Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu sprawuje Wójt Gminy Korczew.